Raamovereenkomst, incl. nota van inlichtingen

Openbare verlichting 2027-2031, Perceel 2 keuringen en inspecties

Projectcode: P09557

Versie: Definitief



BESTEK
Raamovereenkomst Openbare verlichting 2027-2031, Perceel 2 keuringen en inspecties
inclusief nota van inlichtingen

Opdrachtgever:	Het college van burgemeester en wethouders van de Gemeente Gooise Meren
Bestek:	P09557
Projectleider:	Dhr. D. Zwang

Auteur:	M. Prins
Gecontroleerd:	F. Henniphof
Status:	Definitief
Datum:	01-10-2026

Civil Works
Adres: Zuiderinslag 18
Postcode/plaats: 3871 MR Hoevelaken
ATelefoon: 033 - 206 75 52
E-mailadres: info@civilworks.nl
Website: www.civilworks.nl

Onderdeel van de DAGnl adviesgroep

Adres: Kerkplein 5
Postcode: 8121 BM Olst
Telefoon: 0570 230774
E-mailadres: info@dagnl.nl

Website: www.dagnl.nl

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Gooise Meren.
Postadres: Postbus 6000, 1400 HA Bussum
Bezoekadres: Brinklaan 35, 1404 EP Bussum
Contactpersoon: Dhr. D. Zang
Email: d.zwang@gooisemeren.nl

02 DIRECTIE

Voor de uitvoering van het werk zal de opdrachtgever aan de aannemer schriftelijk meedelen wie als directie, als bedoeld in paragraaf 3, lid 1 van de U.A.V. 2012 zal optreden.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Gooise Meren.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
a. Site acceptance tes (SAT);
b. Mastscan;
c. NEN3140-inspecties.

05 Tijdsbepaling

In afwijking van het gestelde in paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012, zal de datum van aanvang door de directie vastgesteld worden, op 1 januari 2027.

Het contract eindigt per 31 december 2031.

Een latere aanvangsdatum in verband met vertraging in de aanbestedingsprocedure, ongeacht de oorzaak, geeft geen recht op vergoeding van schade of bijbetaling.

06 Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn, als bedoeld in de UAV, paragraaf 11 lid 1, bedraagt De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig de Standaard, artikel 01.13.02.

08 Korting

In afwijking van het bepaalde in artikel 01.01.06 lid 03 van de Standaard mag na het subtotaal geen post 'korting' worden opgenomen. Een eventuele korting moet zijn verwerkt in de prijzen per eenheid boven het subtotaal.

Artikel 01.21.04 m.b.t. korting i.v.m. "Verlengen van een RAWraamovereenkomst" is niet van toepassing.

09 Precontractuele waarschuwingsplicht

Dit document is met grote zorg samengesteld. Mocht de inschrijver echter onvolkomenheden, procedurefouten, tegenstrijdigheden constateren en/of eventuele bezwaren hebben tegen (delen van) dit document, (bijv. m.b.t. criteria, termijnen, werkwijze), dan wel bijlagen (bijv. prijsblad, (Raam)Overeenkomst), dan dient de inschrijver dit kenbaar te maken met opgave van de eventuele consequenties en/of correctie voorstellen, tezamen met de vragen voor de Nota van Inlichtingen.

10 Reikwijdte Raamovereenkomst

De Raamovereenkomst betreft een onderhoudsovereenkomst en projectmatige vervanging met de werkzaamheden zoals omschreven in dit bestek. In principe worden de werkzaamheden via deze Raamovereenkomst uitgevoerd. De directie behoudt zicht het recht om werken bij derden in opdracht te geven zonder dat dit als afwijking gezien mag worden.

11 Deelopdrachten

De omvang van de deelopdrachten zijn nog niet exact aan te geven, omdat het fictieve hoeveelheden betreft.

Daarnaast worden de werkzaamheden met verwijzing naar de bestekspostnr(s) beschreven met de te verwachte hoeveelheden en bijbehorende prijzen per eenheid (volgend uit de inschrijfstaat). De verwerkte hoeveelheden worden ook tegen deze prijzen per eenheid betaald.

Een deelopdracht dient aaneengesloten uitgevoerd te worden.

Eventuele werkzaamheden voortvloeiende uit schademeldingen, welke niet via reguliere besteksposten verrekend kunnen worden, kunnen via separate opdrachten en nader te maken afspraken worden uitgevoerd. Zie ook par. 01.21.06 van de Standaard 2025.
Tevens kan in een deelopdracht een stelpost toegevoegd worden voor de uitgave van door de directie op te dragen kleine leveringen en werkzaamheden.

12 SROI

De voorliggende opdracht is één van de opdrachten die door de opdrachtgever is aangemerkt om een bijdrage te leveren in het creëren van werkgelegenheid voor (langdurig) werkzoekenden en/of WSWers.

Voor de invulling van kandidaten hanteert de gemeente Gooise Meren de bouwblokkenmethode. Deze blokken met een transparante waardebepaling, kunnen op maat gestapeld worden tot de gewenste social return verplichting. (zie Bijlage)
Zie verder: Deel 3, bepaling 01.26.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 Tekeningen

Tot deze RAW-raamovereenkomst behoren op het moment van aanbesteding geen werktekeningen.

De Opdrachtgever behoudt zich echter het recht voor om per deelopdracht een of meerdere overzichtstekeningen aan deze deelopdracht toe te voegen.
De aannemer dient op basis van deze overzichtstekeningen werktekeningen op te stellen.
Deze werktekeningen worden geacht een integraal onderdeel te zijn van de betreffende deelopdracht en van deze RAW-raamovereenkomst.

02 Peilen en hoofdafmetingen

n.v.t.

03 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 en 01.20.01 van de Standaard.

04 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot de inschrijvingsdocumenten:

- Aanbestedingsleidraad;
- Inschrijfbiljet;
- Inschrijvingsstaat;
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- Bestek in RSX- en PDF-formaat.

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Veiligheids- en gezondheidsplan (ontwerpfase);
- SROI;
- CAR verzekering opdrachtgever.
-

De Opdrachtgever behoudt zich echter het recht voor om per deelopdracht een of meerdere bijlagen aan deze deelopdracht toe te voegen.

06 Plaatselijke omstandigheden, werkterrein, bereikbaarheid terrein/ transportroute

De aannemer wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de plaatselijke omstandigheden, de ligging van de werklocaties, bereikbaarheid, de laad en losmogelijkheden, eventuele obstructies welke een belemmering zijn voor, of het uitvoeren van de werkzaamheden kunnen bemoeilijken en alle andere gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het werk.

Verkeer: de wegen waaraan werkzaamheden worden verricht mogen voor het doorgaand verkeer worden afgesloten. Aan het einde van een werkdag dienen de afgesloten wegen voor het doorgaand verkeer te zijn opengesteld.

De verkeersmaatregelen maken geen deel uit van de raamovereenkomst en worden uitgevoerd door Van Dalen.
De coördinatie van de maatregelen ligt bij de aannemer, die in afstemming met Van Dalen zorgdraagt voor tijdige afroep, juiste uitvoering en afstemming met overige werkzaamheden.
De aannemer is verantwoordelijk voor het inplannen, bewaken en afstemmen van de inzet van verkeersmaatregelen met betrekking tot zijn werkzaamheden, zodat de bereikbaarheid, doorstroming en veiligheid te allen tijde gewaarborgd zijn.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruik.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
1								**SITE ACCEPTANCE TEST (SAT)**				
100110	100199							Uitvoeren site acceptance test Betreft: het uitvoeren van een site acceptance test (SAT) Test type: site acceptance test (SAT) Per deelopdracht zal de directie aangeven om welke locatie het gaat Binnen twee weken van de test dient de aannemer de rapportage digitaal aan te leveren aan de directie Uitvoering conform artikel 34 15 06 van deel 3 van deze raamovereenkomst.	st	40,00	F	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
2								**MASTSCAN**				
210010	343099							Destructieve metingen aan openbare verlichtingsmasten. Betreft: het uit laten voeren van een 100 % niet destructieve inspectie en meting van een lichtmast door een extern gespecialiseerd bedrijf. Met de resultaten van de meting dient de mechanische kwaliteit van het materiaal d.m.v. een wandikte meting onder maaiveld, de constructie en kwaliteit van de lichtmast en de te verwachten restlevensduur van de gemeten lichtmast te worden aangetoond. Inclusief garantie op de stabiliteit van de lichtmast van minimaal zes jaar. Inclusief digitaal rapportage portaal.	st	200,00	F	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
3								**NEN3140-INSPECTIES**				
31								**OVL-KASTEN**				
310010	343099							NEN3140-inspectie OVL-kast - t/m 9 GR. Betreft: NEN3140-inspectie OVL-kast - t/m 9 GR. - Uitvoeren complete NEN3140-inspectie aan OVL-voedingskast, t/m 9 afgaande groepen, incl. aangesloten OVL-installatie. - Uitvoeren visuele inspectie aan alle aangesloten lichtmasten. Door een gecertificeerde persoon conform het gestelde in deel 3 artiekl 37 van deze overeenkomst. De visuele inspectie dient uitgevoerd te worden conform de NEN3140, vanaf § 5.101.5.1 Inspectie van bestaande elektrische installaties, m.n. § 5.101.5.1 en § 5.102.10. De opdrachtnemer dient af te stemmen met de betreffende partij (en) conform bijlage contactpersonenlijst. I.o.m. de directie. Incl. ontwerpcontrole, metingen, beproevingen en opstellen meetrapporten. Het rapport dient digitaal bij de directie ingediend te worden. Conform de gestelde eisen omschreven in deel 3 artiekl 37 van deze overeenkomst.	st	240,00	F	
32								**NEN3140 inspectie OVL-MASTEN**				
320010	343099							NEN3140-inspectie OVL-(combi)masten. Betreft: NEN3140-inspectie OVL-(combi)masten. Uitvoeren NEN3140-inspectie op individuele OVL-(combi) masten. Visuele controle van de mast, elektrische controle en benodigde metingen uitvoeren, mechanisch en technische inspectie, algehele staat, inclusief de apparatuur en kabels achter de mastluikjes. Door een gecertificeerde persoon conform het gestelde in deel 3 artiekl 37 van deze overeenkomst. De visuele inspectie dient uitgevoerd te worden conform de NEN3140, vanaf § 5.101.5.1 Inspectie van bestaande elektrische installaties, m.n. § 5.101.5.1 en § 5.102.10. De opdrachtnemer dient af te stemmen met de betreffende partij (en) conform bijlage contactpersonenlijst. Incl. ontwerpcontrole, metingen, beproevingen en opstellen meetrapporten. I.o.m. de directie. Het rapport dient digitaal bij de directie ingediend te worden. Conform de gestelde eisen omschreven in deel 3 artiekl 37 van deze overeenkomst.	st	300,00	F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen

01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025 hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.

02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

03 Op dit werk zijn van toepassing de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (versie 2025)', zoals gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896 van 26 februari 2025.

01 01 06 RAW-Raamovereenkomst: inschrijfstaat

03 Het inschrijven met korting is niet toegestaan.
In afwijking van het bepaalde in artikel 01.01.06 lid 03 van de Standaard mag na het subtotaal geen post 'korting' worden opgenomen. Een eventuele korting moet zijn verwerkt in de prijzen per eenheid boven het subtotaal.

05 Ten behoeve van de werkadministratie dient de aannemer aan wie het werk is opgedragen binnen 5 werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek een ingevulde inschrijving (sluitend op het bedrag waarvoor het werk is opgedragen) als ZSX-bestand (laatste versie) in bij de directie.

01 02 Betalingsregelingen: aanneemsom

01 02 01 RAW-Raanovereenkomst: verschijnen van de betalingstermijn

03 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk aan acht weken is, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 02 02 Opneming

01 Alvorens de opneming plaats vindt, stelt de aannemer ten behoeve van deze opneming, een specificatie op van het totaal van het gemaakte werk. Deze specificatie in tweevoud bij de directie indienen.

02 In aanvulling op par. 27 lid 7 van de UAV 2012 dient deze lijst ook te bevatten:
- opgave omtrent personeel, materieel en hun inzet.

03 De besteksadministratie wordt gevoerd door de aannemer.
In tegenstelling tot hetgeen vermeld in paragraaf 27 lid 01 van de UAV 2012 worden de weekrapporten opgemaakt door de aannemer en ter acceptatie aangeboden aan de directie.

01 02 04 RAW-Raamovereenkomst: deelopdracht, administratie en facturatie

06 Opleverlijsten van volledig afgeronde werkzaamheden dienen wekelijks door de aannemer aangeleverd te worden. Daarnaast dient een verzamellijst van alle volledig afgeronde werkzaamheden per onderhoudsperiode aangeleverd te worden door de aannemer. Deze verzamellijst moet worden gespecificeerd per systeemgebied.

07 De factuur van een onderhoudsperiode mag pas na ondertekening van zowel de OV-beheerder als de Directievoerder van de verzamellijst worden ingediend.

01 02 05 Informatieoverdracht

01 Naast hetgeen elders in het bestek is bepaald inzake informatie-overdracht, meet en berekent de aannemer de verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting van alle in het bestek vermelde besteksposten en moet de aannemer de in de benodigde gegevens aan de directie verstrekken.

02 De wijze van vastlegging, verwerking en presentatie van gegevens en overzichten wordt bepaald in overleg met de directie.

03 Verstrekt moet worden een overzicht per werkweek van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost en per locatie. Dit overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
De aannemer mag zelf in overleg met de Gemeente Gooise Meren een weekstaat ontwerpen.

04 De verwerkte hoeveelheden worden in het op die week betrekking hebbende weekrapport opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.

05 De hoeveelheden moeten worden bepaald volgens de methode welke is aangegeven bij de besteksposten, c.q. elders in het bestek of in de Standaard 2025

06 Het tijdstip van (in)meting wordt door de aannemer bepaald en ten minste één werkdag van te voren ter kennis gebracht van de directie.

07 Ten behoeve van metingen, zowel door de aannemer als door directie, moet het werk zo nodig worden onderbroken. Deze onderbreking geeft de aannemer geen recht op schadevergoeding en/of bijbetaling en ontheft hem niet van zijn

verplichting het werk tijdig op te leveren.

08 Indien een door de aannemer opgegeven hoeveelheid naar het oordeel van de directie niet aanvaardbaar is, wordt de hoeveelheid vastgesteld door een gezamenlijke herberekening en zo nodig en mogelijk door een gezamenlijke hermeting. Het tijdstip van deze hermeting wordt in overleg met de aannemer door de directie bepaald. De kosten van deze hermeting komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij bij deze hermeting blijkt dat de door de aannemer opgegeven hoeveelheid het gevolg is van onvoldoend werk zoals genoemd in paragraaf 6 lid 7 van de UAV 2012. In dit geval komen de kosten voor rekening van de aannemer.

09 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 worden op het weekrapport geen aantekeningen opgenomen betreffende de aan- en afvoer van bouwstoffen, materieel en hulpmiddelen. Paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

01 04 Betalingsregelingen: risicoregeling GWW 1995, versie 2025

01 04 01 Algemeen

01 Het bepaalde in paragraaf 01.04 van de Standaard is niet van toepassing. Verwezen wordt naar art. 01.21.10 in deel 3 van deze overeenkomst.

01 06 Betalingsregelingen declaraties

01 06 01 Indienen declaraties

01 In aanvulling op artikel 01.06.01 lid 02 van de Standaard 2025 wordt bepaald dat geen betaling aan de aannemer zal geschieden dan nadat deze digitaal een declaratie heeft ingediend t.n.v. de opdrachtgever, genoemd in paragraaf 01 in deel 1 van dit bestek.
Declaraties volgens een nader door de opdrachtgever te verstrekken model indienen: (standaard factuur gespecificeerd met prestaties a.d.h.v. het bestek/overeenkomst).

02 In aanvulling op artikel 01.06.01 lid 02 van de Standaard 2025 dient de declaratie te zijn voorzien van het besteknummer, een korte aanduiding van het werk en het volgnummer van de termijn alsmede een afschrift van de opgestelde termijnberekening.
De declaratie te naam stellen van de opdrachtgever en ter controle en ter goedkeuring digitaal indienen bij de directie, er wordt gestreefd om controle en goed- en/of afkeuring binnen 5 werkdagen plaats te laten vinden.

03 Een factuur wordt alleen in behandeling genomen door de financiële administratie van Gemeente Gooise Meren indien deze is voorzien van een goedgekeurde termijnstaat.

Facturen digitaal aanleveren in één pdf-bestand per e-mail, waarin zowel factuur als bijbehorende (geparafeerde) bijlagen staan.

Factuuradres:

Gemeente Gooise Meren
T.a.v. Crediteuren
Postbus 6000,
1400 HA Bussum
Crediteuren@gooisemeren.nl

01 06 02 Meer- en minderwerken

01 Alle correspondentie over meer- en minderwerk dient per mail te geschieden.

02 Voor alle meerwerk geldt dat niet eerst dan na (schriftelijke) goedkeuring van de directie èn de opdrachtgever, de aannemer het meerwerk kan uitvoeren. Niet vooraf geaccordeerd meerwerk, komt niet voor vergoeding in aanmerking. Nadat het meer-/minderwerk is geaccordeerd door de directievoerder, wordt het meerwerk doorgestuurd naar de opdrachtgever die het ingediende meerwerk als laatste goed of afkeurt.

03 Meerwerk dient vooraf per mail ingediend te worden. Alle meer- en minderwerk dient bekend te zijn voor de oplevering. Ingediend meerwerk na oplevering wordt niet verrekend.
De meerwerkstaten dienen per mail naar de directievoerder (DIR) gestuurd te worden. Na controle en eventuele opmerkingen worden de meerwerkstaten per mail voor akkoord teruggezonden. Nadat de meerwerkstaten zo nodig aangepast zijn dient de aannemer de definitieve meerwerkstaten per mail naar de DIR te versturen ter ondertekening. De door de DIR ondertekende meerwerkstaten worden naar de opdrachtgever doorgestuurd. Vervolgens worden de ondertekende meerwerkstaten per mail naar de aannemer verstuurd zodat ze verwerkt kunnen worden in de volgende termijnstaat.

08 De opdrachtnemer dient te alle tijden op verzoek van de directie/opdrachtgever een kopie aan de directie te overhandigen van de onderbouwing van een eenheidsprijs (offerte onderaannemer, offerte, prijsopgave, nota). De kopie dient volledig te zijn, inclusief prijs.

01 08 Bijdragen

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

HFD PAR ART LID

01 Een ´bijdrage RAW-systematiek met specificatie´, als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 04 RAW-raamovereenkomst: bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving

01 Een ´Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving´ als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt verlangd.

01 11 Verband met andere werken

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- Werkzaamheden aan kabels en leidingen uitgevoerd door of in opdracht van de betreffende nutsbedrijven;
- Werkzaamheden aan lichtmasten inclusief het daarvoor benodigde kabel- en montagewerk;
- Werkzaamheden omtrent aanbrengen van groenvoorzieningen, o.a. het planten van bomen en heesters en inzaaien van gras;
- Onderhoudswerkzaamheden t.b.v. de openbare ruimte uitgevoerd door of in opdracht van de gemeente of andere (overheids)instanties;
- Reguliere werkzaamheden voor alle infrastructurele disciplines;
- Jaarlijkse 'dorps'activiteiten, zoals kermis, straatfeesten e.d.;
- Lopende nieuwbouwplannen en reconstructies;
- Verkeersmaatregelen via Van Dalen.

De opdrachtnemer dient met de planning van de uitvoering van deze overeenkomst rekening te houden met bovengenoemde werkzaamheden.
Extra kosten/schadevergoedingen e.d. door vertragingen, als gevolg van een van bovengenoemde werkzaamheden, worden niet vergoed.

02 In verband met eventueel door derden uit te voeren werkzaamheden is de directie bevoegd voor de uitvoering van onderdelen van het werk een bepaalde termijn te stellen of deze te doen uitstellen, zonder dat dit de opdrachtnemer aanspraak geeft op vergoeding.

03 Op verzoek van de opdrachtnemer zal de directie een overzicht van de activiteiten (voor zover bekend) aanleveren.

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

01 12 01 Algemeen

01 In aanvulling op paragraaf 30 van de UAV 2012 treft de aannemer alle maatregelen welke nodig zijn voor de veiligheid van het werk en het verkeer, e.e.a. in overleg met en op aanwijzing van de politie, directie en/of wegbeheerder. Verkeersmaatregelen moeten voldoen aan het gestelde in paragraaf 01.12 en hoofdstuk 62 van de Standaard 2025

02 Wegen mogen niet voor het doorgaand verkeer worden afgesloten, tenzij de wegbeheerder het via een, door de aannemer op te stellen verkeersplan, goedkeurt.

03 De door de aannemer te verzorgen verkeersmaatregelen dienen te worden afgestemd op het door de aannemer in te dienen en door de wegbeheerder akkoord bevonden verkeersplan. Werkzaamheden aaneengesloten uitvoeren, zodat de tijdsduur van verkeersmaatregelen zo kort mogelijk is.

04 Vertraging in de werkzaamheden door de aanwezigheid van geparkeerde auto's e.d. op of langs de verkeersroutes zijn voor rekening van de aannemer.

05 Indien de aannemer voor transporten gebruik maakt van niet openbare wegen, dient hij hiervoor schriftelijk toestemming te hebben van de eigenaar of de beheerder. Schade ontstaan ten gevolge van dit gebruik, moet direct na aanzegging en zonder verrekening worden hersteld.

06 Aan de eigenaren en/of gebruikers van aan het werk grenzende percelen, gebouwen en overige opstallen verleent de aannemer hulp om de hinder die voor hen uit het werk voortvloeit, zoveel mogelijk te beperken.
De aannemer zal hiertoe minimaal 5 werkdagen voorafgaand aan het tijdelijk blokkeren van een toegang overleg plegen met eigenaar en/of gebruiker van het betreffende perceel/gebouw.
De aannemer treft de nodige maatregelen, zoals het leggen van rijplaten, het aanbrengen van tijdelijke voorzieningen over sleuven en opgebroken weggedeelten e.d.
Eisen tot schadevergoeding wegens onbereikbaarheid van de onderhavige percelen als gevolg van de aanleg van de te maken werken komen geheel voor rekening van de aannemer.

07 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land en te water gegeven opdrachten van de directie, de politie en/of wegbeheerder niet nakomt of de in het bestek gegeven voorschriften niet naleeft, kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 500,00 (zegge: vijfhonderd euro). Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

08 Voor de inzet van transportmiddelen per as gelden beperkingen, verwezen wordt naar art. 01.01.10 lid 08+09 in deel 3 van deze overeenkomst.

09 De openbare wegen c.q. fiets-en voetpaden altijd vrijhouden van opslag van materiaal en materieel, alsmede parkeren.

10 Bij de werkzaamheden is het niet toegestaan om over tegelverhardingen te rijden. Dit in verband met schade aan de bestrating.

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn

HFD PAR ART LID

01 13 06 Algemeen tijdschema, werkplan

01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd.
In het algemeen tijdschema dient te worden aangegeven op welke werkdagen of gedeelten daarvan het werk zal stil liggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen e.d.

02 In het algemeen tijdschema houdt de aannemer rekening met eventuele situaties waarbij aan bepaalde wegen niet gewerkt kan worden zoals weekmarkten, kermissen etc. Hiertoe wint de aannemer zelf inlichtingen in bij de gemeente.

01 13 08 Actualiseren algemeen tijdschema, werkplan

01 Mocht de voortgang van het werk van het door de directie goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan afwijken, dan dient de aannemer op schriftelijk verzoek van de directie het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan te herzien. Dit dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen na het verzoek daartoe, aan de directie te worden voorgelegd. Ten aanzien van de beslissing op deze herziening is de UAV 2012, paragraaf 26 lid 3, van toepassing.

01 13 09 AFWIJKENDE WERKDAGEN EN WERKTIJDEN

01 Er mogen, tenzij in het bestek anders is bepaald, op werkdagen tussen 19.00 en 07.00 uur en op zaterdagen, alsmede zon- en feestdagen geen werkzaamheden worden verricht zonder toestemming van de directie.
Afwijkende werkdagen en/of werktijden behoeven de goedkeuring van de directie.

02 Werkzaamheden rondom scholen en dergelijke niet uitvoeren een half uur voor- en na reguliere start/eindtijden. De aannemer dient voor de exacte tijdsstippen (verschillend per school mogelijk) - aantoonbaar - te informeren bij scholen op de vervoersroutes.

03 Werkzaamheden op en nabij hoofdwegen mogen gezien de verkeersdrukte alleen plaatsvinden buiten de spits.

01 16 Verzekeringen

01 16 02 WA-verzekering (van de aannemer)

01 Door en voor rekening van de aannemer moet een uitgebreide wettelijke aansprakelijkheids- verzekering worden afgesloten.

02 De WA-verzekering dient dekking te bieden tegen het risico van aansprakelijkheid voor schade aan goederen van derden, en de daaruit voortvloeiende gevolgschade, alsmede voor dood en/of lichamelijk letsel van personen veroorzaakt in verband met de uitvoering van het werk;

03 De dekking van de WA-verzekering dient ten minste te lopen vanaf het moment, waarop het werk een aanvang neemt tot het tijdstip waarop de onderhoudstermijn eindigt.

04 Indien de periode waarover de verzekering is afgesloten dreigt te worden overschreden, moet de aannemer de verzekering tijdig verlengen tot het einde de van de werkelijke onderhoudstermijn. De verschuldigde premie voor deze verlenging komt geheel voor rekening van de aannemer, tenzij de verlenging het gevolg is van een omstandigheid, die voor rekening van de opdrachtgever is.

05 De verzekerde som voor de WA dient minimaal € 1.000.000,- te bedragen.

06 Het eigen risico, dat op de verzekering van toepassing is komt ten laste van de aannemer.

07 De aannemer zal voor aanvang van de werkzaamheden een afschrift van de polis, alsmede een bewijs dat de verschuldigde premie betaald is, ter goedkeuring aan de directie overleggen.

08 De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.

10 De aannemer zal bedingen, dat in geval van schade aan de in het tweede lid van dit artikel omschreven goederen de uitkering van de schadevergoedingen zal geschieden aan de verzekerden, aan wie de goederen toebehoren.

11 De aannemer zal bedingen, dat in geval van wanbetaling van de premie de verzekeraar hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen.
Verder dient de verzekering na verzending van deze brief veertien dagen door te lopen. Tijdens deze periode heeft de opdrachtgever het recht om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

12 Laat de aannemer het gestelde in paragraaf 43b lid 1 van de UAV na, dan is de opdrachtgever bevoegd om -zonder ingebrekestelling- voor rekening van de aannemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

13 De aannemer dient een verklaring van de verzekeraar te kunnen overleggen op het moment dat de opdrachtgever hierom verzoekt waaruit blijkt dat de verzekering afdoende dekkend is.

14 Indien door welke oorzaak dan ook, enige schade of niet volledig volgens de polis voorwaarden of volgens de verwachtingen van de aannemer worden geëffectueerd, zal dit nimmer tot enigerlei verplichting van de opdrachtgever tot betalen van schadevergoeding aan de aannemer Gooise Meren.

01 16 03 CAR-Verzekerningen door de opdrachtgever

01 Door de opdrachtgever zal een Constructie All Risks-verzekering worden afgesloten tot het bedrag van de aannemingssom, verhoogd met de kosten van werken door derden, honoraria en directiekosten. Verzekerd zullen zijn: Opdrachtgever, hoofdaannemer, mede- en onderaannemers, architecten, adviseurs en constructeurs, alsmede hun ondergeschikten indien en voor zover een

van de genoemde partijen voor hen aansprakelijk is.

02 De aansprakelijkheid van de aannemer(s), voortvloeiende uit overeenkomst en/of Wet, wordt niet beperkt of gewijzigd door het feit dat de opdrachtgever de genoemde verzekering heeft afgesloten.

03 De verzekering zal vanaf de datum van aanvang van het werk tot het einde van de termijn van de algemene onderhoudsverplichting de navolgende dekking bieden:
   a. Het werk tegen materiële schade, ontstaan op of in de directe nabijheid van het (de) bouwterrein(en);
   b. Het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk;
   c. Schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever;
   d. Schade aan eigendommen van directie en/of personeel.

   Ongeacht de overige bepalingen biedt de verzekering in elk geval geen dekking voor:
   a. Schade aan aannemersmaterieel, zoals gereedschappen, keten, loodsen, kranen en bulldozers;
   b. Bedrijfschade zoals schade door stilstand of vertraging van de werkzaamheden, waarvoor de ene verzekerde partij tegenover de andere aansprakelijk mocht zijn.

04 De in de verzekering gestelde eigen risico bedragen, alsmede niet onder de C.A.R.-verzekering gedekte schaden zijn voor risico van de aannemer.

05 De polis van deze verzekering is bij het bestek gevoegd.
   De aannemers zijn gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en hun medewerking te verlenen bij de afwikkeling van de schade. De aannemer is aansprakelijk voor de schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen

06 Naast deze verzekering dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemers, zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaakschade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemersmaterieel. Deze aansprakelijkheidsverzekering dient een primaire dekking te verlenen en zal de opdrachtgever als de medeverzekerde partij noemen. In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, resp. mede- en onderaannemer(s), worden aangesproken. Deze aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis, het eigen risico mag ten hoogste € 2.250,- bedragen en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.

07 Schadepenningen uit hoofde van de C.A.R.-verzekering zullen worden uitgekeerd aan de opdrachtgever, dan wel na goedkeuring van de opdrachtgever aan de schadelijdende partij.

01 19 Arbeidsomstandigheden

01 19 01 Veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-PLAN)

01 Het aanstellen van de in artikel 2.29 en 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.

02 De in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden.
   Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.
   De in lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren van deze kennisgeving als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

03 Het gedurende de uitvoeringsfase door de aannemer geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 sub e van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

01 Het aanstellen van de in artikel 2.29 en 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.

02 De V&G-coördinator moet uitvoering geven aan de coördinatietaken genoemd in de artikelen 2.28, 2.33 en 2.37 van het Arbobesluit.

01 19 05 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden m.b.t. de NEN3140

01 Vanaf het moment van opdracht tot en met het moment van oplevering is de aannemer verantwoordelijk voor alle elektrotechnische handelingen. De aannemer hanteert bij de uitvoering van de werkzaamheden aan het OV-net de normen volgens de NEN 50110, de NEN 1010, NEN 3140.

02 Voor de uitvoering van het werk wijst de aannemer schriftelijk de werkverantwoordelijke (WV-er) aan en overhandigt een afschrift van de aanwijzing binnen 7 dagen na aanvang van het werk aan de directie. Uit deze afschriften dient onomstotelijk vast te staan dat de aangewezen personen de schriftelijke aanwijzing hebben geaccepteerd. Zie besteksbijlage Eenmalige verklaring E-Veiligheid.

04 Alle personen die werkzaamheden verrichten in het kader van deze overeenkomst dienen op verzoek te kunnen aantonen dat zij conform VCA** (i.g.v. aannemer) of VCA* (i.g.v. onderaannemer) zijn gecertificeerd.

05 Een lijst met de persoonsgegevens van alle WV-ers en VP-ers, aangevuld met de hoogst door hen genoten opleiding op elektrotechnisch gebied, die zij met succes hebben afgerond, dient binnen 7 dagen na de datum van aanvang aan de directie te worden overhandigd.
   Bij elke wijziging in de lijst dient direct een bijgewerkte lijst aan de directie te worden overhandigd.

06 Voor alle elektrotechnische handelingen, leveranties en inbedrijfstelling ontheft de WV-er van de aannemer, de IV-er van

de betreffende gemeente, voor alle aansprakelijkheid voortvloeiend uit het werk.

07 De in lid 01 genoemde verantwoordelijkheid komt pas weer bij de IV-er van de betreffende gemeente te liggen wanneer aan alle onderstaande handelingen is voldaan:
- wanneer de gehele installatie of schriftelijk overeengekomen delen hiervan volledig zijn opgeleverd door de aannemer:
- Alle op het werk, of de schriftelijk overeengekomen delen hiervan, betrekking hebbende revisietekeningen compleet zijn overgedragen volgens de eisen vermeld in deze bestekrevisietekeningen en zijn geaccepteerd door de IV-er van de opdrachtgever;
- Alle op het werk, of de schriftelijk overeengekomen delen hiervan, betrekking hebbende gebruiksaanwijzingen compleet zijn overgedragen volgens de eisen vermeld in dit bestek en zijn geaccepteerd door de IV-er van de opdrachtgever;
- Schriftelijke overdracht van verantwoordelijkheid van de WV-er van de aannemer naar de IV-er van de opdrachtgever, zodra de IV-er van de opdrachtgever het document, voor akkoord heeft ondertekend.

08 De aannemer blijft verantwoordelijk voor alle directe en indirecte gevolgen van alle uitgevoerde werkzaamheden binnen dit bestek, die voortvloeien uit een onvolkomenheid in de installaties, revisietekeningen en handleidingen, die volgens het gestelde in paragraaf 12, lid 03 van de UAV 2012 aangemerkt worden als verborgen gebrek, waardoor de IV-er van de betreffende gemeente zijn verantwoordelijkheid niet juist heeft kunnen inschatten, c.q. dragen.

09 De directie draagt de operationele installatieverantwoordelijkheid van de OV op aan de aannemer. De aannemer treedt als zodanig op als Operationeel Installatie Verantwoordelijke (OIV), waarbij de bepalingen in de codes van de elektriciteitswet in acht worden genomen. De OIV voldoet aan de Europese norm EN 50110.

01 19 07 Geluidhinder

01 De aannemer dient rekening te houden met de verplichtingen inzake geluidhinder volgend uit artikel 01.19.05 van deel 3 van deze overeenkomst.

02 De te treffen maatregelen ter beperking van geluidhinder worden aangegeven in het gedetailleerd werkplan behorend bij het onderdeel. Voor zover geen gedetailleerde werkplannen (voor een onderdeel) behoeven te worden geleverd, dienen de maatregelen beschreven te zijn in het Algemeen Tijdschema.

03 Het gebruik van radio's en dergelijke op het werk is uitsluitend toegestaan indien deze geen hinder voor de omgeving opleveren. In geval van klachten van belanghebbenden is de directie bevoegd om het gebruik van radio's en dergelijke te verbieden. Indien de aannemer zich niet houdt aan het verbod van het gebruik van radio's en dergelijke zal er per overtreding een
boete van vijfhonderd euro (€500,-) worden opgelegd.

01 19 08 Wet arbeid vreemdelingen

01 De aannemer is, onder verwijzing naar paragraaf 6, leden 10 en 11 van de U.A.V. 2012, gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht. Daaronder valt in het bijzonder maar niet uitsluitend het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen.
De aannemer verstrekt de directie van het werk voor aanvang van het werk kopieën van de juiste en vereiste:
a. documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
b. identificatie in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen. Zonder kopie van de hiervoor genoemde documenten te hebben verstrekt aan de directie van het werk is het tewerkstellen van vreemdelingen niet toegestaan.

02 De aannemer dient er voor te zorgen dat zijn onderaannemer en/of leverancier(s) op de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht gewezen worden en dat zij die bepalingen naleven.

03 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle boetes die de opdrachtgever op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de aannemer.
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voorts voor alle boetes die de opdrachtgever op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en/of de Wet op de identificatieplicht opgelegd mocht krijgen als gevolg van het tewerkstellen van vreemdelingen door de door deze ingeschakelde onderaannemer en/of leveranciers.
De aannemer ontvangt van de opdrachtgever de boeteaanzegging (het voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door de opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar.
De aannemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boetes aan opdrachtgever. Tijdig betekent het hebben voldaan van de boete binnen vijf weken na de dagtekening van het boetebesluit op het door de opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer, bij gebreke waarvan de aannemer een boete verbeurt van € 500,- per dag dat de boete niet binnen voornoemde termijn wordt voldaan. Alle kosten die voortvloeien uit het niet tijdig voldoen van de boete zullen voorts voor rekening zijn van de aannemer en op eerste verzoek aan opdrachtgever worden vergoed.

04 Wenst de aannemer zelf of namens zijn onderaannemers en/of leveranciers namens de opdrachtgever verweer te voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan zal hij dat eerst na goedkeuring door de opdrachtgever namens de opdrachtgever maar voor eigen rekening en risico kunnen doen. Gebruik dient te worden gemaakt van een advocaat/een gemachtigde. De kosten van de procedures in geval deze door de opdrachtgever zelf worden gevoerd, komen eveneens voor rekening en risico van de aannemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan de opdrachtgever voldaan.
Het verlopen van termijnen dan wel het anderszins niet tijdig opkomen tegen boeteaanzeggingen, boetebesluiten

etcetera, komt geheel voor rekening en risico van de aannemer. Het niet opkomen tegen een boetebesluit door de opdrachtgever kan haar niet worden tegengeworpen. In geval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal de door de aannemer c.q. opdrachtgever te veel op basis van lid 03 betaalde boete aan de opdrachtgever, door de opdrachtgever aan hem worden voldaan.

05 De aannemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van de directie steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in lid 01 sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.

06 Bij ontbreken van Nederlands sprekende werknemers op het werk (die direct aanspreekbaar is) kan een korting worden opgelegd van € 500,- per constatering.

07 Werkzaamheden worden uitgevoerd door personen die de Nederlandse taal in woord machtig zijn (minimaal niveau B2 volgens het Common European Framework of Reference for Languages)

01 20 Kwaliteitsborging

01 20 01 Algemeen

01 Kwaliteitgsborging wordt verlangd zoals in bepaling 01.20 van de Standaard is opgenomen.

01 21 RAW-Raamovereenkomst

01 21 01 Algemeen

02 In afwijking van hetgeen in de Standaard, artikel 01.21.05 lid 02 vermeld, is het inschrijven met korting NIET toegestaan.

01 21 04 Verlengen van een RAW-raamovereenkomst

01 Het in de ontleding van de inschrijvingssom vermelde percentage voor 'korting' is niet van toepassing op de in de RAW-raamovereenkomst vermelde mogelijke verlengingen.

02 De gemeente gaat voor een duurzame relatie met de inschrijver, waarbij de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden voorop staat. Ieder half jaar moet door de inschrijver een evaluatiegesprek worden georganiseerd, waarbij de uitgevoerde werkzaamheden van het voorafgaande half jaar worden doorgenomen. De kosten hiervan dienen in de besteksposten te zijn opgenomen.

01 21 06 Bijkomende werkzaamheden bij een te verstrekken deelopdracht

04 Onder bijkomend werk wordt verstaan het werk dat volgens de bepalingen van het contract niet reeds tot de verplichtingen van de aannemer hoort, doch op schriftelijke lastgeving van de gemeente Gooise Meren moet worden uitgevoerd onder dezelfde voorwaarden en bepalingen als voor soortgelijke werken in het contract is gesteld.

05 Het uitvoeren van bijkomend werk zal worden verrekend tegen de verrekenprijzen uit de bij inschrijving in te dienen staat van verrekenprijzen of een van tevoren vastgestelde prijs.

06 De in de staat van verrekenprijzen genoemde ter beschikking te stellen werknemers zijn volgens de van toepassing zijnde C.A.O., geschikt voor de hun op te dragen werkzaamheden en voorzien van het hiervoor nodige gereedschap en de persoonlijke beschermingsmiddelen.

07 Uitsluitend de uren dat de werknemers en materieel werkelijk ter beschikking van de Gemeente Gooise Meren zijn geweest, worden verrekend. Reisuren e.d. komen derhalve niet voor verrekening in aanmerking. De kosten voor reisuren, reiskosten, sociale lasten, arbeidsvoorwaarden, gereedschap, etc. worden geacht te zijn inbegrepen in de verrekenprijs.

08 In de verrekenprijs voor materieel worden de kosten van bediening, brandstof en smeermiddel te zijn begrepen alsmede de kosten van aan- en afvoer van het materieel.

01 21 10 RAW-Raamovereenkomst:'indexering van de prijzen per eenheid

01 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, ook bij eventuele verlenging(en) van het contract. De eerste keer op 01-01-2028
Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer Grond- weg- en waterbouw (GWW)' (reeks 2025 = 100) voor deelgebied 'elektrische installaties'

02 De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering,
geschiedt volgens de formule:
Indexeringspercentage = (B1 – B01) / B01 • 100% = …. % , waarin:
- B01 = de index van de maand waarin de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving viel;
- B1 = de index van de maand waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

De bepaling van het indexeringspercentage voor alle daaropvolgende
indexeringen, geschiedt volgens de formule:
Indexeringspercentage = (B1 – B0n) / B0n • 100% = …. % , waarin:
- B0n = de index van de maand, voorafgaand waarin de voorgaande indexering heeft plaatsgevonden;
- B1 = de index van de maand, waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

Indexeringspercentage afronden op tienden.

Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.

U dient uw voornemen voor prijsverhoging minimaal 6 weken voor de ingangsdatum bekend te maken aan de directie/ OG. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na schriftelijke toestemming van de directie/ OG.

01 23 Communicatie

01 23 02 Algemeen

01 De gemeente is het aanspreekpunt i.v.m. toegankelijkheid/bereikbaarheid voor het uitvoeren van het onderhoud over openbaar terrein binnen de bebouwde kom.

01 23 03 Bouwvergaderingen

01 Tijdens de uitvoering van het werk zullen (indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft) op regelmatige tijden bouwvergaderingen worden gehouden met de opdrachtgever, aannemer en andere door de directie te bepalen personen of instanties met inachtneming van het bepaalde in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012.
02 De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen, mits deze tenminste 3 dagen van te voren zijn aangekondigd.
03 In de bouwvergadering wordt onder andere vastgesteld:
   a. algemeen tijdschema;
   b. de vorderingen en stand van het werk en de hieruit voortvloeiende consequenties;
   c. bestekswijzigingen;
   d. meer- en minderwerk;
   e. goedkeuring onderaannemers;
   f. veiligheid en gezondheid;
   g. diversen.
04 De aannemer dient van alle te voeren overleggen (bouwvergaderingen en overige vergaderingen) notulen op te stellen en dient deze uiterlijk 3 werkdagen na het desbetreffende overleg ter controle in te dienen bij de directie conform het standaard verslag voor overleggen.
   Na controle en eventueel verwerking van commentaar dient de aannemer de notulen definitief te maken en in PDF-formaat te distribueren.
05 De verslaglegging maakt een onlosmakelijk onderdeel uit van de weekrapportage.
06 In kleiner verband houdt de directie naar behoefte werkbesprekingen. Deze kunnen zijn:
   a. ter voorbewerking van zaken die in de bouwvergadering tot besluitvorming moeten Gooise Meren;
   b. ter bespreking van specifiek technische, specialistische dan wel zeer gedetailleerde onderwerpen.

01 23 04 Contactpersoon

01 De aannemer dient één vast contactpersoon aan te stellen voor alle werkzaamheden gezamenlijk welke in opdracht gegeven zijn door gemeente Gooise Meren.
02 Tijdens de uitvoering van het werk moet de contactperso(o)n(en) van de aannemer (d.m.v. van 1 vast telefoonnummer) permanent bereikbaar zijn voor de directie door middel van een mobiele telefoon.

01 23 05 Taal

01 De voertaal op het werk zal Nederlands zijn. Geschriften moeten worden opgesteld in de Nederlandse taal.

01 23 06 Publicaties, foto's, video, PR-activiteiten

01 Het is de aannemer, eventuele partners, onderaannemers, leveranciers en hun rechtsopvolgers verboden zonder schriftelijke toestemming van opdrachtgever foto's en publicaties betreffende de overeenkomst en de uitvoering daarvan te (doen) verspreiden.

01 23 07 Schade, meldingen en klachten

01 Bij schade, meldingen en klachten is de aannemer het eerste aanspreekpunt.
02 Indien schade tijdens de werkzaamheden al wordt opgemerkt, worden de omwonenden direct geïnformeerd over hoe en wanneer de schade gerepareerd wordt. In alle gevallen dient na een melding binnen 24 uur een bevestiging van ontvangst gestuurd te zijn aan de melder.
03 Urgente zaken dienen direct opgepakt en teruggekoppeld te worden. Minder urgente zaken dienen binnen één week opgepakt en waar mogelijk opgelost en teruggekoppeld te zijn.
04 Alle meldingen en klachten incl. oplossingen dienen schriftelijke te worden vastgelegd en opgenomen te worden in het uitvoeringsdossier.
05 In aanvulling op par 6 lid 8 UAV 2012 dient de aannemer alle zaken die ten gevolge van de uitvoering van het werk worden beschadigd of tijdelijk afgebroken zijn te herstellen, respectievelijk opnieuw te plaatsen, e.e.a. volgens de aanwijzingen van de directie en zonder enige verrekening.
06 Indien de aannemer de door haar veroorzaakte schade niet meldt of niet naar believen van de directie hersteld, wordt per geval een korting opgelegd van € 250,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.
07 De aannemer dient de opdrachtgever te vrijwaren voor materiële schade, alsmede de gevolgen daarvan, welke derden

zouden kunnen lijden als gevolg van de uitvoering van het werk.

01 23 08 Evaluatie

01 Gedurende de looptijd van het raamcontract vinden er per jaar 2 evaluatie momenten plaats (één tussentijdse evaluatie en één eind-evaluatie). De aannemer is verplicht de evaluatie bij te wonen en dient daarbij rekening te houden met een tijdsduur van een halve dag per evaluatie. Tijdens het overleg komen o.a. de volgende onderwerpen aan de orde:
- Evaluatie en beoordeling contractuele afspraken;
- Gemelde klachten en klachtenafhandeling;
- Klantgerichtheid, bereikbaarheid, probleemoplossend vermogen, flexibiliteit, zakelijkheid kundigheid, initiatief in communicatie.

Van deze evaluatie zal een rapportage worden opgesteld. Consequenties als gevolg van deze evaluaties worden besproken met de aannemer. De aannemer dient, bij de evaluatie geconstateerde tekortkomingen, binnen twee weken na de evaluatie een verbetervoorstel te doen. De gemeente Gooise Meren zal de haalbaarheid van het verbetervoorstel beoordelen.

02 De aannemer zorgt hierbij voor een actielijst en notulen. De aannemer dient maximaal binnen vijf werkdagen zorg te dragen voor de verslaglegging van alle overlegvormen.

01 23 10 Uitvoeringsdossier

01 De aannemer draagt zorg voor een tijdige en adequate communicatie met de gemeente Gooise Meren, waarbij de aannemer een uitvoeringsdossier dient op te stellen gedurende de uitvoering van de in de raamovereenkomst beschreven werkzaamheden.
Dit dossier moet minimaal de onderstaande zaken te bevatten:
- Verslaglegging evaluaties/ vergaderingen
- Correspondentie bewoners (waaronder klachtenafhandeling), gemeente en andere belanghebbenden
- V&G-plan- en -dossier
- Een (totaal) overzicht van door onderaannemers uitgevoerde werkzaamheden
- Een (totaal) overzicht van;
- Type ingezette materieel en per type materieel het totaal aantal uren dat deze gebruikt werden
- Totaal aantal ingezette manuren per werkzaamheden

02 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zal het uitvoeringsdossier 2x per jaar met de gemeente Gooise Meren worden besproken.
De verslaggeving van deze bespreking dient toegevoegd te worden aan het uitvoeringsdossier. Aan het einde van de Raamovereenkomst periode dient het uitvoeringsdossier aan de gemeente Gooise Meren te worden aangeleverd in een digitaal bewerkbaar formaat.

01 26 Inzet personen in het kader van social return

01 26 01 Begrippen

01 Te verstaan is onder:
a. social return: de inzet van personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt;
b. opleidingsbedrijf: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
c. voorschakeltraject: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk.

01 26 02 Doelgroep

01 Tot de doelgroep van social return worden gerekend personen die zijn opgenomen in het Doelgroepenregister van Uitkeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), personen met een uitkering op grond van de Werkloosheidswet (WW), de Wajong of de Wia, personen zonder arbeidsbeperking die een uitkering ontvangen vanuit de Participatiewet, niet-uitkeringsgerechtigden die vallen onder de Participatiewet en leerlingen.

01 26 03 Social-return verplichting

01 De gemeente Gooise Meren stelt het op prijs dat de aannemer bij de uitvoering van het project een percentage (richtpercentage 2%) van zijn aanneemsom inzet voor social return.

02 Loonkosten van in te zetten personen maken deel uit van de social-returnverplichting.

03 De kosten die gemoeid zijn met opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, maken deel uit van de social-returnverplichting.

04 Het is de aannemer toegestaan in het kader van social return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden.

05 Verloning van in te zetten personen moet plaatsvinden volgens de in de branche gebruikelijke tarieven.

01 27 Wet- en regelgeving arbeid en aansprakelijkheden

01 27 03 Invorderingswet, ketenaansprakelijkheid (WKA)

01 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken op schade betrekking hebbende op niet-afgedragen

loonbelasting en sociale verzekeringspremies, zoals bedoeld in de Invorderingswet artikel 35 Wka.

02 De opdrachtgever is gerechtigd het loonsom CSV-percentage van het loonbestanddeel van de aannemingssom te storten op een geblokkeerde (G)-rekening van de aannemer.

03 In plaats van verklaringen omtrent het betalingsgedrag kan een bewijs van vrijwaring, afgegeven door één van de onderlinge waarborgfondsen zoals die zijn opgericht door een aantal aannemersorganisaties, worden verstrekt.

34 Verlichting

34 1 Verlichting

34 11 Begrippen

34 11 06 Definities

01 Te verstaan is onder:

- ·Functioneren: Het werken van installatie(onderdelen) overeenkomstig het doel en de specificaties van de (onderdelen van de) installatie.
- ·Lichtpunthoogte (lph): De lichtpunthoogte is de hoogte vanaf maaiveld tot armatuur.
- ·Het symbool ≤ : kleiner of gelijk aan;
- ·Het symbool ≥ : groter of gelijk aan;
- ·Revisiegegevens: alle gewijzigde gegevens/ tekeningen als gevolg van het uitvoeren van onderhoud en/ of projecten.
- ·Voorschakelapparatuur: zowel conventionele voorschakelapparatuur als LED-drivers;

34 11 07 Netbeheerder

01 Te verstaan is onder netbeheerder: beheerder van een elektriciteitsnetwerk (ook wel netwerkbeheerder genoemd in de Standaard)

34 11 08 Beheer en eigendom netwerk

01 Overnamepunt netbeheerder.
Onder het overnamepunt van de OVL-installatie wordt verstaan de aansluitklemmen van de aansluitvoorziening aan de zijde waarop het aansluitsnoer van het armatuur is aangesloten. Het overnamepunt geeft de eigendomssituatie van de OVL-installatie aan. Het verlichtingsobject tot de aansluitvoorziening is eigendom van de opdrachtgever. De werkzaamheden in deze RAW-raamovereenkomst hebben betrekking op het gedeelte dat in eigendom is van de opdrachtgever.

02 Het electriciteitskabelnet is gedeeltelijk tot het in lid 01 genoemde overnamepunt (inclusief aansluitvoorziening) in beheer en eigendom van de netbeheerder in het betreffende gebied. Alle aansluitingen op, en wijzigingen in het laagspanningsnet worden gerealiseerd door de aannemer die gecertificeerd is om te werken aan het net van de netbeheerder.

34 11 09 Straatwerk

01 Onder straatwerk wordt verstaan het opnemen en herstraten van bestaande bestrating.

34 11 10 Werkdagen, normale uren, buiten normale uren

01 Onder een werkdag wordt een kalenderdag verstaan, tenzij deze valt op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet-individuele vrije dag.

02 Onder de term 'normale uren' wordt verstaan de uren op werkdagen tussen 07.00 en 19.00 uur.

03 Onder de term 'buiten normale uren' wordt verstaan de uren op werkdagen tussen 19.00 en 24.00 uur en 00.00 en 07.00 uur ('s nachts) en van 00.00 tot 24.00 uur tijdens weekend en/of feestdagen.

04 Het werken buiten de normale werktijden 07.00 uur - 19.00 uur, het werken in meer ploegen, het werken op zaterdag, zondag, feestdagen e.d. vereist de goedkeuring van de directie. Deze restricties gelden niet voor het herstellen van schade als gevolg van aanrijdingen, storm en calamiteiten.

34 15 Bijbehorende verplichtingen

34 15 06 Site acceptance test (SAT)

01 Na het in bedrijf nemen van de installatie volgt een laatste keuring: de Site Acceptance Test (SAT).

02 De SAT van armaturen betreft het aantonen van de werking van de combinatie, armatuur met D4i driver en Zhaga smart controller.

03 De resultaten van de SAT worden door de aannemer in een digitaal rapport vastgelegd. Dit rapport dient in het opleverdossier te worden opgenomen.

37 Eisen NEN3140-inspecties

HFD PAR ART LID

37 0 Eisen NEN3140-inspecties

37 01 Eisen algemeen

37 01 01 Eisen algemeen

01 De opdrachtnemer dient NEN3140-inspecties uit te voeren aan de volgende installaties:
a. Openbare Verlichting Installaties (OVL).

02 De installaties zijn opgebouwd uit de volgende hoofdelementen:
a. OVL: schakel- en verdeelinrichting, uitgaande voedingsbekabeling naar de aangesloten (combi)lichtmasten. De armaturen op de (combi)lichtmasten zijn via een aansluitkastje/ zekeringkastje aangesloten op de voedingsbekabeling.

De kasten zijn opgebouwd uit een inkomende 1 tot 3-fasevoeding en de schakel- en verdeelinrichting met wcd's, beveiligingen en interne verbruikers als kastverwarming- en kastverlichting.

03 Opdrachtnemer dient een veiligheidsverklaring NEN 3140 te ondertekenen bij gunning, betreft bijlage 5 "Eenmalige Verklaring E-veiligheid".

04 Opdrachtnemer dient van iedere installatie/ object de volgende NEN3140-inspecties uit te voeren:
- visuele inspectie;
- metingen en beproevingen;
- ontwerpcontrole.

05 Opdrachtnemer dient van elke uitgevoerde inspectie aan een installatie een inspectie-rapportage op te stellen.
Per kast en de bijbehorende aangesloten E-installatie(s) dient een inspectie-rapportage te worden opgesteld conform de gestelde eisen in deze overeenkomst.
De afwegingen, resultaten, bevindingen, adviezen, conclusies, de gebruikte meetapparatuur van de NEN3140-inspecties aan de E-installaties dienen opgenomen te worden in de inspectierapportage.

De rapportage van de NEN3140-inspectie bestaat uit:
o geïnspecteerde installatiedelen;
o toegepaste normen;
o opmerkingen en aanbevelingen n.a.v. de uitgevoerde inspectie;
o aantonen geijkte meetapparatuur, met uitzondering van thermografische apparatuur.
o meetresultaten;
o meterinstelling;
o meetpunt;
o verklaring met betrekking tot inspecties conform de NEN3140;
o naast de (elektrische) gevaren voor de mens dient de inspecteur in de rapportage ook specifieke risicogebieden aan te geven zoals gevaar voor brand, continuïteit en omgeving. Het specifieke gevaar-aspect wordt per afwijking gedefinieerd.

In de rapportage dienen analyses gemaakt te worden van de geïnspecteerde items en dient aangegeven te worden of het item in een goede, matige of slechte staat verkeert aan de hand van foto's. Zie voor de eisen voor het maken van de foto's Bijlage 1 “Beschrijving foto's maken”.

06 Bij gebreken/ tekortkomingen dient een duidelijke foto van het gebrek/ tekortkoming te worden opgenomen in de rapportage.
Bij gebreken/ tekortkomingen dient tevens een duidelijk advies voor herstel van het gebrek te worden opgenomen in de rapportage.

07 Inspecties aan de installaties en overige objecten dienen te geschieden conform de onderstaande (laatst geldende) kwaliteits- en veiligheidsnormen:
- NEN 1010;
- NEN 3140;
- NEN-EN-IEC 61439;
- VCA **;
- ISO 9001;
- Scios Scope 08;
- Veilig werken langs de weg CROW publicatie 96B ;
- Veilig werk in besloten ruimten (met gasdetectie metingen H2S, LEL en (O2)),
  arbobesluit artikel 2.28 en artikel 3.5G.

08 De NEN3140-inspecties dienen uitgevoerd te worden door een gecertificeerde persoon (minimaal Scios Scope 8).
Voor het uitvoeren van de thermografische metingen geldt dat deze uitgevoerd dienen te worden door een persoon die minimaal Scios Scope 10 is gecertificeerd.

09 Standaard verkeersmaatregelen, bijvoorbeeld pionen, schildjes en ander klein materiaal dienen - indien noodzakelijk - door de opdrachtnemer verzorgd te worden en dienen te zijn inbegrepen in de inschrijfprijzen van de bestekposten. Opdrachtnemer dient te alle tijden veilig te werken conform CROW 96B,

10 Het aantal installaties/ objecten dat jaarlijks geïnspecteerd dient te worden, dient de opdrachtnemer met de opdrachtgever af te stemmen. De objecten en locatie gegevens zijn opgenomen in het Bijlage 6 "Objectenlijst". Deze lijst wordt door de opdrachtgever jaarlijks gemuteerd op basis van nieuwe, aangepaste en/of verwijderde objecten.

11 Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat er uitvoering gegeven wordt aan zorgplicht. Dit houdt in dat de opdrachtnemer gevaarlijke gebreken/ tekortkomingen, ook die niet binnen scope van deze overeenkomst vallen, door zal melden naar de opdrachtgever.
Deze gevaarlijke gebreken/ tekortkomingen buiten de scope hoeven niet in de inspectie-rapportages opgenomen te worden maar dienen wel schriftelijk kenbaar gemaakt te worden bij de opdrachtgever.

37 01 02 Sleutelbeheer en bereikbaarheid van objecten

01 Opdrachtnemer krijgt de beschikking over gecertificeerde hoofdsleutels om zichzelf toegang te kunnen verschaffen tot de objecten. Opdrachtnemer is integraal verantwoordelijk voor het in goed beheer houden van deze sleutels. Per overhandigde hoofdsleutel dient leverancier te tekenen voor ontvangst.
Voor elke sleutel die niet wordt geretouneerd dient leverancier een boete te betalen van € 5.000,-. Deze boete staat los van eventuele directe en indirecte kosten voorvloeiend uit een eventuele noodzakelijke vervanging van cilinders en dergelijke.

02 De sleutels dienen te worden opgehaald en te worden geretouneerd, bij de beheerder OV van de gemeente.

03 Voor de objecten die lastig te vinden of te bereiken zijn kan de opdrachtnemer van deze raamovereenkomst iemand van de betreffende onderhoudspartij meevragen. Zie bijlage 'Contactpersonenlijst'.

04 Inspecties aan VRI's dienen bij de opdrachtgever kenbaar gemaakt te worden om valse storingsmeldingen te voorkomen.

37 01 03 Eisen aan foto's t.b.v rapportage

01 Alle foto's dienen in liggende stand (landscape) te worden gemaakt.

02 Eerste overzichtsfoto, ook wel paspoortfoto genoemd, dient voor de herkenning van het object in de openbare ruimte. Het gehele object dient op de foto te komen. Zie Bijlage 2 "Beschrijving foto's maken" (voorbeeld 1).

03 Overige overzichtsfoto's dienen voor de herkenning van installatie details van het object. Zie Bijlage 2 "Beschrijving foto's maken" (voorbeeld 2).

04 De detailfoto's zijn hoofdzakelijk schadefoto's. Daarbij is het soms nodig, om de schade goed in beeld te brengen, eerst een overzicht te maken en dan een detailfoto op te nemen (systeem van grof naar fijn). Het aantal detailfoto's dient de staat van het object te verduidelijken. Het streven is "niet te veel, niet te weinig". Zie Bijlage 2 "Beschrijving foto's maken" (voorbeeld 3).

05 Voor elke hoofdbeveiliging en voorbeveiliging dient er een foto dusdanig gemaakt te worden dat de tekst op deze componenten leesbaar zijn.

06 De camera moet een foto van normale kwaliteit kunnen maken. Er zijn verder geen nadere eisen noodzakelijk. De gemaakte foto's moeten verkleind kunnen worden tot een resolutie 800x600 pixels, formaat JPG.

07 Opdrachtnemer dient zelf voor een fotocamera zorg te dragen.

08 Opdrachtnemer dient de rapportage zowel in pdf als in CSV/XCL aan te leveren. Bestandsnaam dient minimaal de straatnaam en kastnummer te bevatten

37 01 04 Eisen visuele inspectie

01 Iedere installatie/object dient visueel te worden geïnspecteerd.
De visuele inspectie omvat vanzelfsprekend alleen gebreken die met het oog waarneembaar zijn. Met andere woorden, met visuele inspectie worden alleen gebreken ontdekt waarvoor niet aan de installatie beproefd of gemeten hoeft te worden.

02 De visuele inspectie van een installatie/ object dient uitgevoerd te worden conform de NEN3140, vanaf § 5.101.5.1 Inspectie van bestaande elektrische installaties, m.n. § 5.101.5.1 en § 5.102.10.

37 01 05 Eisen metingen en beproevingen

01 De metingen en beproevingen aan de installaties/objecten dienen uitgevoerd te worden conform de NEN3140 - §5.101.5.2 t/m §5.101.5.12.

02 Opdrachtnemer dient een meetplan op te stellen bij start van deze raamovereenkomst en dient deze ter GOEDKEURING in te dienen bij de directie. Kosten voor het opstellen en updaten van het meetplan dienen verdisconteerd te zijn in de inschrijving van de opdrachtnemer.

03 Metingen en beproevingen Installaties:
De opdrachtnemer dient een checklist op te stellen met de onderstaande aspecten welke minimaal in de rapportage opgenomen dienen te worden:
- Alle meetresultaten;
- Alle meetwaarden;
- Instelling van meetinstrument bij elke meting;
- Gegevens inclusief foto van elke voorbeveiliging;

- Waar de meting aan plaatsgevonden heeft;
- Hoe de meting verricht is;
- Groepering van meetgegevens van elke eindgroep.
- Bij gebreken een duidelijke foto van het gebrek;
- Bij gebreken een duidelijk advies voor herstel van het gebrek.
- Acceptatiecriteria aangeven.

Voorbeeld van een acceptatiecriterium:
B16A automaat: dient aan te spreken bij 5*In = 5*16A = 80A.
Uit de meting blijkt dat echter dat de automaat aanspreekt bij 57A.
Resultaat: voldoet niet.

04 De metingen en beproevingen per installatie/ object die minimaal verricht dienen te worden zijn beschreven in de volgende paragrafen.

05 De meetwaarden dienen per rapportage in een digitaal csv of excel bestand aangeleverd te worden.

37 01 06 Ontwerpcontrole

01 De ontwerpcontrole omvat alle aspecten van de keuze en installatie van materieel, voor zover die niet zijn afgedekt door de visuele inspectie en de metingen en beproevingen. De ontwerpcontrole is exclusief rekenwerk.
Ontwerpcontrole conform NEN61439 (schakel- en verdeelinrichtingen) uitvoeren (visueel). Voorbeelden van controlepunten:
- Controle op aanwezigheid en juistheid van coderingen.
- Controle op juistheid tekeningen.
- Controle aanwezigheid aardlekschakelaar(s).
- Controle op type aardlekschakelaar(s).
- Controle op juiste kabeldoorsneden op basis van kennis en ervaring.

37 02 Verdere eisen

37 02 01 Beperkingen van de uitvoering van NEN3140-inspecties

01 Binnen de scope van deze overeenkomst zijn er installaties/ objecten aanwezig die tijdelijk buiten gebruik gesteld zullen moeten worden om metingen en beproevingen aan te kunnen verrichten. Het buiten gebruik stellen kan plaatsvinden door het afschakelen of loskoppelen van delen van de installatie. Bij bijvoorbeeld de OVL dienen de zekeringen in alle lichtmasten losgehaald te worden.
02 Voor de diverse onderdelen die 24/7 functioneel dienen te blijven (o.a. VRI installaties) worden de metingen en beproevingen die een onderbreking van de bedrijfsvoering veroorzaken uitgesloten.
03 Opdrachtnemer dient ten alle tijden in overleg met de opdrachtgever (IV-er) installaties/ objecten af te schakelen.

37 02 02 Herhalingsperiode

01 Het bepalen van de tijd tussen twee opeenvolgende inspecties van elektrische installaties dient plaats te vinden conform NEN3140 (bijlage I).
Opdrachtnemer dient de bepaling en het resultaat van deze herhalingsperiode op te nemen in de inspectierapportages.

37 02 03 Warmtebeeldinspectie - thermografisch onderzoek

01 Tijdens de NEN3140-inspecties aan de kasten met een zwaardere aansluitvermogen (met name markt- en evenementenkasten) dient de opdrachtnemer in aanvulling op de NEN3140, ook een warmtebeeldinspectie c.q. thermografische onderzoek uit te voeren.
02 De schakel- en verdeelinrichtingen van de markt- en evenementenkasten dienen thermografisch te worden geïnspecteerd en beoordeeld volgens de NPR 8040-1 'Inspectiemethoden voor elektrische installaties met behulp van thermografie'.
03 Doel van deze inspectie/ onderzoek is een defect in een vroeg stadium vast te stellen, zodat eventuele brand of uitval van de elektrische installatie kan worden voorkomen.
05 In overleg met de directie dient het moment van de metingen te worden afgestemd. De opdrachtnemer dient de thermografische metingen op te nemen in de overall NEN3140-inspectie rapportage per kast.

37 03 Nadere eisen Openbare Verlichting Installaties (OVL-installaties)

37 03 01 Algemene eisen inspectie OVL-installaties

01 Opdrachtnemer dient inspecties aan de openbare verlichtingsinstallaties (hierna OVL) uit te voeren conform de NEN3140 en de in dit hoofdstuk 37 beschreven eisen.
02 Opdrachtnemer dient ten behoeve van logging en tracering van werkzaamheden, direct voorafgaand en na afloop hiervan, een email te sturen naar het meldpunt met hierin een korte werkomschrijving en nadere bijzonderheden inzake de veiligheid. De gegevens van het meldpunt zijn op genomen in het Bijlage 4 “Contactpersonenlijst”.
03 Binnen de gemeente zijn de lichtmasten altijd op 230V en op 1 fase (en een avond/ nachtader) aangesloten.

HFD PAR ART LID

37 03 02 Metingen en beproevingen OVL-installaties

01 Opdrachtnemer dient onderstaande metingen en beproevingen uit te voeren in de OVL-kast:
- Isolatieweerstand (Riso) meten van alle afgaande kabels naar de afnamepunten (lichtmasten) tussen fase(n) en aarde en nul en aarde. Meting uitgedruk in Mega Ohm. De installatie dient spanningsloos te zijn voor deze meting. Tussen de fase(n) en nul-leider worden geen isolatie weerstandmetingen uitgevoerd.
- Meten van aanspreekstromen van alle aardlekschakelaars;
- Meten van aanspreektijden van alle aardlekschakelaars;
- Beproeven van testknoppen van alle aardlekschakelaars;
- Meten RIo van de afzonderlijke beschermingsleidingen;
- Meting van aardverspreidingsweerstand Ra van de aardelektroden.
- Meting spanning en belastingstroom per groep en in totaal;
- Meting nulstroom per groep;
- Aangeven welk type schakel- en verdeelinrichting is/ zijn toegepast.

37 03 03 Logboek

01 Opdrachtnemer dient het logboek van een OVL-kast bij iedere (schakel)handeling in te vullen. Het logboek bevindt zich in de OVL kast.

37 03 04 OVL-(combi)lichtmasten

01 De verlichtingsarmaturen op de (combi)lichtmasten zijn aangesloten op het "eigen" 1-fase voedingsnetwerk van de gemeente.
Er dient rekening mee te worden gehouden dat de lengte van een afgaande groep variërend is tot een maximum van 800 meter.

Eisen:
- Alle licht(combi)masten dient visueel, elektrisch, technisch en mechanisch geïnspecteerd te worden.
- De algehele staat, de apparatuur en kabels achter de luikjes en de metingen dienen te worden meegenomen.
- Alle luikjes en de achterliggende onderdelen in de licht(combi)masten, de aansluitkastjes, de klemmenstroken en aangesloten bekabeling en snoeren dienen visueel geïnspecteerd te worden.
- Het voedingsgedeelte vanuit de kast tot aan de lichtmast dient geïnspecteerd te worden, tevens ook het deel in de lichtmast.
- Aanrakingsveiligheid van de aansluitingen achter het serviceluik in de lichtmasten controleren.
- De belastingsstroom Ib van elke actieve geleider en eindgroep dient gemeten te worden.
- Meting van de aardverspreidingsweerstand Ra.
- Meting Zs, aard-circuitimpedantie bij elke lichtmast. Meting tussen fase - aarde (beschermingsleiding), uitgedrukt in Ohm. De installatie dient spanning voerend te zijn.
- Meten Zi, net-impedantie bij elke lichtmast, Meting tussen fase - nul, uitgedrukt in Ohm. De installatie dient spanningvoerend te zijn.
- Afzekeringswaarde zekering(en) per mast opnemen.

De bovengenoemde bevindingen van de lichtmasten-inspecties dient in de overall NEN3140-rapportage van de betreffende OVL-kast te worden opgenomen.

Behoort bij: P09557-P2

Raamovereenkomst Openbare verlichting 2026-2030, Perceel 2 keuringen en inspecties

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: P09557-P2

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2025.
In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.
De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)
(functie)

B) (handtekening)

(naam)
(functie)

C) (handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij: P09557-P2

Raamovereenkomst Openbare verlichting 2026-2030, Perceel 2 keuringen en inspecties

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2025) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS-POST-NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	**SITE ACCEPTANCE TEST (SAT)**					
100110	Uitvoeren site acceptance test	st	40,00	F		
2	**MASTSCAN**					
210010	Destructieve metingen aan openbare verlichtingsmasten.	st	200,00	F		
3	**NEN3140-INSPECTIES**					
31	**OVL-KASTEN**					
310010	NEN3140-inspectie OVL-kast - t/m 9 GR.	st	240,00	F		
32	**NEN3140 inspectie OVL-MASTEN**					
320010	NEN3140-inspectie OVL-(combi)masten.	st	300,00	F		
	Subtotaal					

BESTEKS-POST-NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	Transport subtotaal					
9	**Staartposten**					
91	**Korting**					
919990	Korting	%		F		
92	**Uitvoeringskosten**					
929990	Uitvoeringskosten	%		F		
93	**Algemene kosten**					
939990	Algemene kosten	%		F		
94	**Winst en risico**					
949990	Winst en risico	%		F		
96	**Bijdragen**					
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,25%)	%		F		
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	%		F		
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen					

Gedaan te

De

De inschrijver(s),